

PLATEAUX U7 et U9 : saison 2024/2025

30/08/2024



L'accueil, la découverte, l'éveil au football

ORGANISATION GENERALE

L'organisation d'un plateau U7 et U9 demande beaucoup de préparation et de rigueur :

- Respecter impérativement **l'horaire prévu**.
Un retard pose des problèmes d'organisation au club accueil (perte de temps).
Chaque club :
 - amène sur le plateau ses joueurs et joueuses licenciés (qu'il en ait suffisamment pour constituer une équipe ou pas, même un seul joueur peut venir il sera pris en charge par le club accueil).
 - se déplace avec ses chasubles
 - se déplace avec son ballon minimum par équipe
 - se déplace avec son sifflet
 - **Chaque joueur(se)s apporte sa gourde individuel**
- En cas d'absence et/ou de retard :
PREVENIR EN PRIORITE LE CLUB ORGANISATEUR LE
plus tôt possible
et le secrétaire du Foot Animation.

❖ L'organisateur :

- Avant l'arrivée des clubs, tout doit être prêt :
 1. Choisir l'encadrement nécessaire : un responsable par plateau, accueil, responsable d'équipes, animateurs jeu et si possible arbitres (solliciter des jeunes joueurs U13, U15 ou U18).
 2. Télécharger l'organigramme de rotations pour le plateau (en télécharger 2 si plus de 10 équipes prévues) qui servira suivant le nombre d'équipes présentes et préparer la « feuille bilan du plateau ».
 3. Choisir un jeu pour les U9.
 4. Mise en place du "Ballon Magique" pour toutes les équipes sur la 1ère rotation.
 5. Prévoir un chronomètre, un sifflet, des ballons Taille 3 ou 4, des chasubles, une trousse à pharmacie et un point d'eau pour remplir les gourdes.

6. Préparer et installer le matériel pour les terrains et le jeu. **Il est fortement recommandé de faire jouer le plateau sur le terrain n°1 (meilleur terrain) du site. Il est indispensable d'offrir les meilleures conditions de pratique pour les petit(e)s :**

- plateau U9 : 6 à 8 terrains et 1 jeu
- plateau U7 : 6 à 8 terrains et 1 jeu (ballon magique)

➤ A l'arrivée des équipes (**30 minutes** avant le début du plateau)

1. Accueil des joueurs et des éducateurs.

- ✓ Les clubs remplissent la feuille de présence U7 ou U9, téléchargeable via FAL FOOTCLUBS ou sur le site du district (onglet football animation, documents à télécharger) avant de venir et la remettent au responsable du plateau à l'arrivée sur le site. **La licence est obligatoire.**

✓ Etat des lieux :

❖ **U9 :**

- ✓ nombre de joueur(se)s et d'équipes par club pour le plateau U9 par le responsable du plateau U9.
- ✓ Rassembler les clubs et compléter ou **constituer éventuellement des équipes (nombre d'équipe pair).**
- ✓ Utiliser l'organigramme adéquat en fonction du nombre d'équipes U9.

❖ **U7 :**

- ✓ nombre de joueur(se)s et d'équipes par club pour le plateau U7 par le responsable du plateau U7.
- ✓ Rassembler les clubs et compléter ou **constituer éventuellement des équipes (nombre d'équipe pair).**
- ✓ Utiliser l'organigramme adéquat en fonction du nombre d'équipes U7.

➤ Pendant le plateau :

- ✓ Le responsable du terrain assure les rotations des équipes.
- ✓ Veiller au bon déroulement des rencontres et maîtriser l'environnement (comportement des éducateurs et des parents).
- ✓ **Les parents restent derrière la main courante.**
- ✓ Réguler l'activité des enfants.

- ✓ Entre chaque rotation, réunir les joueurs et leurs éducateurs au milieu du terrain (moment de calme et d'hydratation) puis le responsable du plateau annonce la rotation suivante.
 - ✓ TOUS les joueur(se)s doivent participer d'une façon égale.
 - ✓ VEILLER à ce que les joueurs mettent en place le protocole après chaque rencontre (Les joueur(se)s de chaque équipe s'alignent afin de se saluer (checking) après chaque match).
- A la fin du plateau :
- ✓ Regrouper tous les enfants et leurs éducateurs.
 - ✓ Offrir le goûter.
 - ✓ Remplir la feuille bilan du plateau avec les éducateurs.
 - ✓ Transmettre les documents au District Meusien de Football en insérant la feuille bilan, la(es) feuille(s) organigramme et les feuilles de présence via FAL FOOTCLUBS dans les 48 heures.

Et surtout, pensons à l'esprit de ces plateaux U7 et U9

Rassembler plusieurs clubs

Instaurer et préserver un esprit de fête

Proposer des rencontres et des jeux

Si vous avez un problème :

Administratif : contactez Thierry GRANDJEAN, CTD DAP et secrétaire de la commission Football Animation, par mail à tgrandjean@meuse.fff.fr ou au 06 28 09 05 42

Pour la gestion d'un plateau : contactez Nordine ZIANI, Adjoint Technique à nziani@meuse.fff.fr ou au 06 46 07 55 73